ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Protocollo Interno N. 3168/2022 del 24-03-2022
Allegato 6 - Copia Documento

REGIONE SICILIANA
ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Palermo

Determina n° 101 del 24 marzo 2022

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO la L.R n° 10 del 15 giugno 2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia, approvato con deliberazione della Giunta regionale n° 243 del 08 settembre 2003;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia, approvato con delibera di Giunta Regionale n° 225 del 23 giugno 2004;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n° 01 del 13/01/2021 con la quale viene rinnovato l'incarico di direttore dell'ISZS al Dott. Antonio Console sino al 13/01/2023;

VISTA la L.R. n° 10 del 15/04/2021 di "Bilancio di previsione della Regione per il triennio 2021- 2023" pubblicato sul suppl. ord. N. 23 alla GURS (Parte I) n. 17 del 21-04-2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia n. 05 del 27/01/2021 di approvazione bilancio di previsione anno 2021 e bilancio pluriennale 2021, 2022 e 2023, trasmessa in data 28/01/2021 con prot. 893 all'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, ed approvato con D.D.S. n. 826 del 26/02/2021;

VISTA la Legge Regione Sicilia n. 1 del 21-01-2022, pubblicata sulla GURS n. 4 Parte Prima del 25-01-2022, di autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'esercizio 2022;

VISTA la nota prot. 5725 del 27/01/2022 assunta al prot. 404/2022 del 27/01/2022 dell'ISZS con la quale l'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea autorizza la gestione provvisoria per il mese di febbraio 2022;

VISTA la relazione conclusiva sui risultati dell'attività amministrativa anno 2020, assunta al prot. 3127 del 23/03/2022;

CONSIDERATO che bisogna provvedere al seguente pagamento:

- Corresponsione al Direttore dell'ISZS l'indennità di risultato relativa all'anno 2020;

D E T E R M I N A

In conformità delle premesse il pagamento dei seguenti mandati:

-Liquidazione al Direttore dell'ISZS dell'indennità di risultato relativa all'anno 2020, per € 9.296,50 addebitando le spese sul Cap. 018 del bilancio dell'Istituto per il corrente esercizio;

-si evidenzia che l'obbligazione giuridica ha scadenza entro il 31/03/2022.

VISTO DI REGOLARITA CONTABILE
SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERA/DETERMINAZIONE
HA LA COPERTURA FINANZIARIA AL CAP..... DEL BILANCIO
DELL'ISTITUTO PER L'ANNO
Palermo, li.....
Il Ragioniere
G.Scalzo

Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia - Palermo -

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio Console)

ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Protocollo Interno N. 3168/2022 del 24-03-2022
Allegato 6 In Copia Documento
Doc. Principale - Copia Documento

REGIONE SICILIANA
ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Via Roccazzo, 85 – 90136 Palermo
Partita IVA 00122000821

3127
23 MAR. 2022

Direzione

Al Presidente del Consiglio di Amministrazione
SEDE

Oggetto: Relazione conclusiva sui risultati dell'attività amministrativa anno 2020.

VISTA la nota del Commissario Straordinario, prot. 1531 del 02/03/2020, con la quale vengono affidati al direttore, Dott. Antonio Console, gli obbiettivi di gestione per l'anno 2020;
Di seguito si relaziona sulle attività svolte nel corso dell'anno 2020 dalla direzione incentrate nel perseguimento degli obbiettivi assegnati e di seguito indicati:

Obiettivo 1 - Collaborazione agli organi gestionali dell'Ente Commissario Straordinario e costituendo Collegio dei Revisori dei conti.

E' stata offerta piena collaborazione agli Organi gestionali dell'Ente, nello specifico:

- al Commissario Straordinario;
- al Collegio Straordinario dei Revisori dei Conti.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 2 - Predisposizione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale /2020/2022.

E' stato formulato il bilancio di previsione 2021/2022/2023 e sono state poste in essere tutte le azioni finalizzate al contenimento della spesa corrente, e realizzati tutti gli interventi produttivi che qualificano la presenza dell'Ente nel territorio regionale.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 3 – Predisposizione atti per bilancio previsionale anno 2019 e pluriennale 2019-2020 e 2021.

Sono stati predisposti atti per il bilancio previsionale anno 2019 rispettando una corretta e rigorosa rappresentazione dei residui attivi, evidenziando quelli di sicura esazione, e passivi che rappresentano gli impegni certi assunti dall'Ente nell'anno in questione, in modo da ottenere una puntuale individuazione del disavanzo di amministrazione.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 4 - Aggiornamento stato patrimoniale dell'Istituto.

E' stato aggiornato lo stato patrimoniale dell'Istituto, l'inventario dei beni mobili ed immobili, degli impianti, delle macchine e degli attrezzi nonché dei mezzi ed attrezzature per gli uffici.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 5 - Coordinamento attività D.Leg.vo 81/08.

Sono stati predisposti, compatibilmente con le risorse economiche disponibili le attività di gestione degli adempimenti legati alla sicurezza sul lavoro del personale (ai sensi della D.Leg.vo 81/08 succ. mod.).

Obbiettivo raggiunto.

Istituto Sper.le Zootecnico per la Sicilia - Palermo

Obiettivo 6 – Predisposizione e pubblicazione degli atti d'interpello per la copertura dei posti dirigenziali vacanti nelle rispettive UU.OO. ed esercizio attività sostitutiva sino all'attribuzione dei nuovi incarichi.

Sono stati predisposti e pubblicati gli atti di interpello relativi alle postazioni dirigenziali vacanti e considerata la mancanza di adesioni le UU.OO quattro unità vacanti sono gestite ad Interim dal Direttore.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 7 - Attività di gestione amministrativa ed operativa del personale interno.

Sono state attuate tutte le azioni per la gestione del personale rispetto a tutte le iniziative intraprese dall'Istituto per tutte le quattro aziende: Luparello, Giardinello, Tono di Spartà e Parco d'Orleans.

Nello specifico:

- Gestione ed organizzazione operativa del personale dipendente assegnato ai reparti.
- Predisposizione dei servizi del personale dipendente dei reparti;
- Coordinare l'organizzazione settimanale dei turni dei singoli reparti;
- Gestione amministrativa ed operativa del personale PIP (Ex Associazione Social Trinacria ONLUS).

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 8 - Attività relative agli acquisti ed alle forniture di beni e servizi e relative procedure di acquisizione.

- Si è provveduto all' acquisizione e liquidazione delle forniture di beni e servizi e dei materiali di consumo, attrezzature varie e quant'altro necessario per una ottimale gestione delle attività.
- Si è provveduto a tutte le incombenze previste dalla normativa vigente per l'espletamento delle gare per l'affidamento in appalto della realizzazione di opere pubbliche per l'acquisto di beni e per l'affidamento di servizi.
- Si è provveduto alla predisposizione di bandi di gara, delle lettere di invito per le trattative private e per le licitazioni private.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 9 - Attività relative alla gestione centralizzata dei dati.

In particolare è stato rinnovato il rapporto di collaborazione con operatori telefonici al fine di assicurare il mantenimento in efficienza di tutte le strumentazioni relative alla fonia e ai dati:

- della centrale telefonica dell'Istituto;
- del server e della rete informatica interna;

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 10 - Gestione delle strutture aziendali della sede centrale e delle sedi periferiche.

Sono state predisposte tutte le azioni necessarie per ottimizzare la gestione delle diverse strutture aziendali (Luparello, Giardinello e Tono di Spartà) rispetto a tutte le iniziative intraprese dall'Istituto e curare le attività relative alla progettazione ed alla esecuzione di opere di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e loro adeguamento al documento per la sicurezza sul luogo di lavoro, degli impianti e dei macchinari e relative procedure.

Nello specifico si è:

- Provveduto all'acquisto dei beni e dei materiali di consumo, attrezzature varie e quant'altro necessario per una ottimale gestione delle strutture e relative procedure di acquisizione.
- Provveduto a curare le attività connesse e previste nella convenzione con ISMETT per l'uso di quest'ultima della struttura interna all'Istituto;
- Provveduto a continuare l'iter amministrativo della richiesta di finanziamento per l'adeguamento delle strutture e renderle conformi alla normativa 81/08, non avendo disponibilità finanziarie adeguate nel capitolo di riferimento.

Obbiettivo raggiunto.

Obiettivo 11 - Cura delle produzioni foraggere, degli allevamenti, dei piani colturali ed alimentari.

In particolare si è provveduto:

- all'ordinaria gestione degli allevamenti, garantendo tutte le operazioni aziendali necessarie per la buona gestione degli allevamenti e delle superfici aziendali di tutte le aziende dell'Istituto.
- a predisporre ed attuare i piani colturali tenendo conto delle diverse realtà aziendali. Dovranno essere quantificati i fabbisogni dei mezzi tecnici necessari per la buona riuscita delle coltivazioni.
- alla gestione ed al controllo delle procedure amministrative e contabili per l'acquisto delle sementi e dei concimi.

Obbiettivo raggiunto

ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Protocollo Interno N. 3168/2022 del 24-03-2022
Allegato 6 - Copia Documento
Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia - Palermo

- predisporre i piani di pascolamento delle colture foraggere aziendali in funzione dei fabbisogni alimentari degli animali presenti in base al loro stato fisiologico;a curare l'alimentazione degli animali in funzione del loro stato fisiologico;
- a predisporre e presentare le istanze per l'ottenimento dei finanziamenti AGEA relativamente alla compensazione al reddito per le superfici coltivate e l'allevamento ovi-caprino.
- al conferimento delle produzioni (latte e carne) presso caseifici e salumifici specializzati da convenzionare con l'Istituto e relazionare semestralmente sulle produzioni ottenute.

Obbiettivo raggiunto. Peso 10

Obiettivo 12 - Gestione delle scorte vive e delle scorte morte, del parco macchine agricole e delle attrezzature.

In particolare si è provveduto:

- alla gestione e manutenzione delle macchine e delle attrezzature agricole aziendali. L'impiego delle macchine agricole, sarà strettamente legato all'esecuzione delle operazioni colturali, per la preparazione del terreno (aratura, erpicatura) e per la coltivazione delle essenze foraggiere (concimazione, semina, raccolta).
- a razionalizzare gli interventi colturali al fine di ottimizzare l'impiego dei mezzi agricoli e della manodopera specializzata, per la migliore riuscita delle operazioni colturali stesse.
- all'acquisto di carburanti e lubrificanti, dei pezzi di ricambio e del materiale di consumo.
- a tutti gli adempimenti relativi alla gestione aziendale ed in particolare alla tenuta dei registri ufficiali di carico e scarico, agli atti relativi alla movimentazione dei soggetti delle varie razze allevate, ed all'aggiornamento dei giornali di stalla.
- all'identificazione, secondo quanto prescritto dalla normativa in vigore, di tutti i soggetti delle diverse specie presenti in Istituto.

Obbiettivo raggiunto. Peso 10

Obiettivo 13 - Gestione smaltimento rifiuti.

Si è provveduto allo smaltimento secondo quanto previsto dalla normativa in vigore dei rifiuti aziendali derivanti dalle aziende dell'istituto ed in particolare

- delle carcasse animali,
- degli olii, dei filtri e delle batterie,
- dei prodotti e dei reagenti di laboratorio,
- dei toner e cartucce di stampanti e fotocopiatrici e dei neon esauriti.

Obbiettivo raggiunto. Peso 10

Obiettivo 14 - Attività di gestione parco faunistico di Villa D'Orleans.

- Attività di gestione e mantenimento e cura sanitaria degli animali presenti al parco faunistico Villa D'Orleans.

Obbiettivo raggiunto. Peso 10

Obiettivo 15 - Programmazione dell'attività dei centri strumentali alla ricerca.

Nello specifico sono state programmate le attività di gestione ordinarie del:
- **Centro Pubblico di Selvaggina-**Le attività del centro sono di supporto all'attività del settore fauna selvatica, e sono finalizzate alla produzione di riproduttori di conigli selvatici, per la loro successiva immissione nei territori regionali individuati in collaborazione con le Ripartizioni Faunistico Venatorie e l'Azienda Foreste Demaniali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e con la produzione di soggetti di starna e di quaglia (Coturnix coturnix) e francolino.
-Caseificio sperimentale-Le attività sono state orientate all'ottenimento delle relative autorizzazione all'esercizio ed all'avvio delle ordinarie attività di trasformazione.
-Mercato del contadino-Sono state espletate le ordinarie attività.
-Centro avicolo regionale-Le attività di ricerca del Centro avicolo regionale sono state orientate alla conservazione del patrimonio avicolo esistente, ed alla sistemazione definitiva dei pollai presso l'Az Luparello.
-Azienda agro-venatoria-sono state avviate le attività ordinarie di gestione dell'azienda agro-venatoria.
-Zona cinologica stabile per l'addestramento, l'allenamento e le gare per cani da caccia classificata zona "B". E' stato attivato l'iter amministrativo relativo alla richiesta di affidamento per anni 5 della zona cinologica e l'approvazione del relativo regolamento delle attività ad essa connesso.

ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Protocollo Interno N. 3168/2022 del 24-03-2022
Allegato 6 - Copia Documento
Doc. Principale

Istituto Sperimentale Zootecnico per la Sicilia - Palermo

ISTITUTO SPERIMENTALE ZOOTECNICO PER LA SICILIA
Protocollo Interno N. 3168/2022 del 24-03-2022
Allegato n. 6 - Copia Documento

Obbiettivi per la valutazione della performance

Performance Operativa: peso complessivo 70

Obiettivo 01 – Definizione dell'attività relativa alla realizzazione del progetto ISPeMI

Sono stati riattivati i lavori relativi al completamento del "progetto ISPeMI"; le opere di completamento sono in corso di definizione con i fondi del finanziamento del "Patto per il sud": *"Completamento ristrutturazione della porcilaia da utilizzare come stabilimento per l'allevamento e il mantenimento di animali di grossa taglia";*

Obbiettivo raggiunto. Peso 10

Obiettivo 02 – Vigilare e monitorare la prosecuzione senza soluzione di continuità del programma Ministeriale dei Controlli funzionali dell'attitudine produttiva degli allevamenti in Sicilia – Attività ex ARAS

E' stato monitorata l'attività del Controllori funzionali negli allevamenti e del personale amministrativo e Ced assunti a tempo determinato per l'attività già svolta dall'EX ARAS.
A consuntivo si è relazionato sull'attività svolta e sui risultati raggiunti, anche in riferimento al grado di gratificazione delle aziende aderenti. L'attività, è stata estesa a tutto il territorio regionale, anche attraverso incontri e riunioni sul territorio, coinvolgendo le Istituzioni locali, gli Ordini professionali che operano nel settore e le Organizzazioni di Categoria.

Obbiettivo raggiunto. Peso 25

Obiettivo 03 – Coordinamento progetto Operativo per i servizi di Assistenza Tecnica.

Trattasi del progetto operativo finalizzato ad accrescere gli standard di benessere e di sanità degli animali e alla valorizzazione delle produzioni zootecniche.";
Il progetto è stato definito e rendicontato in relazione alle Azioni all'uopo previste nei limiti di spesa già definiti ed approvati dal Dipartimento Regionale dell'Agricoltura.
Il medesimo progetto ha previsto la collaborazione di altri Enti a suo tempo sottoscrittori dell'Accordo Quadro per la gestione delle attività di selezione, assistenza tecnica e tenuta dei libri genealogici delle specie zootecniche allevate in Sicilia, e dei sistemi di qualità e certificazione delle filiere zootecniche, con i quali si è stabilito un rapporto di collaborazione e di vigilanza sulle Azioni da ciascuno svolte. La spesa ha rispettato le norme sui contratti di cui al decreto l.gs n. 50/2016 e ss.mm.ii. in materia di affidamenti e forniture di beni e servizi.

Obbiettivo raggiunto. Peso 25

Obiettivo 04 – Attivazione dell'anagrafe degli equidi.

E stato predisposto tutto quanto necessario all'iter autorizzativo, compresa la convenzione tra AIA e ISZS, come si deduce dalla documentazione ad oggi agli atti dell'ISZS.
L'iter autorizzativo è stato bloccato dalla nota prot. 1649 del 29 ottobre 2020 con cui il Direttore Generale di AIA, Dott. Mauro Donda ha manifestato l'impossibilità di affidare all'ISZS la gestione dell'Anagrafe degli Equidi.

Obbiettivo raggiunto. Peso 10

Istituto Sper.le Zootecnico per la Sicilia - Palermo

IL DIRETTORE
Antonio Console